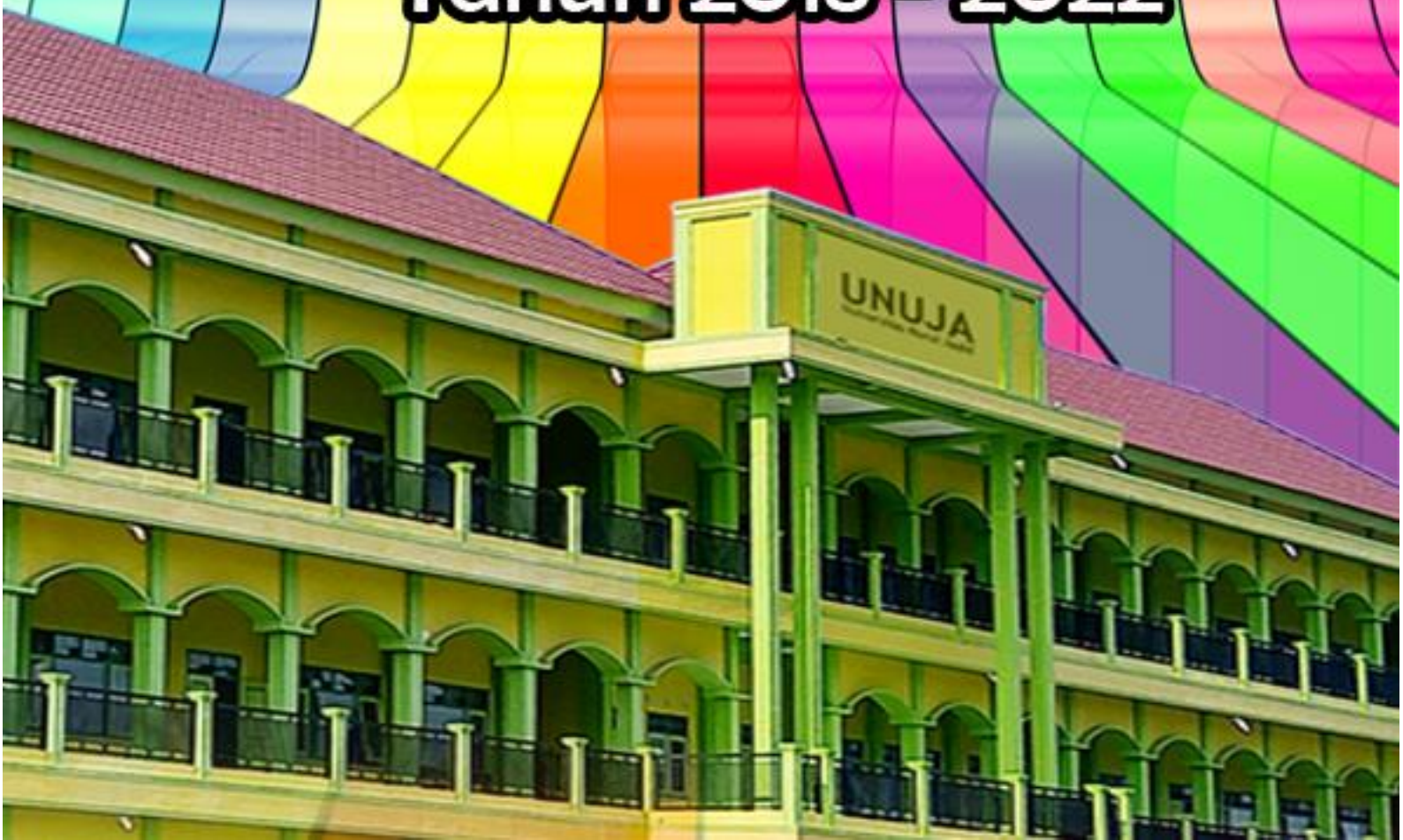




**PROGRAM STUDI KEPERAWATAN
FAKULTAS KESEHATAN
UNIVERSITAS NURUL JADID**

Rencana Strategis Tahun 2018 - 2022





**RENCANA STRATEGIS
TAHUN 2018 - 2022**

**PROGRAM STUDI KEPERAWATAN
FAKULTAS KESEHATAN UNIVERSITAS NURUL JADID
PROBOLINGGO
2018**



UNIVERSITAS NURUL JADID
FAKULTAS KESEHATAN
KEPERAWATAN, D3 KEBIDANAN, DAN PROFESI NERS
TERAKREDITASI B

Alamat : PP. Nurul Jadid Paiton Probolinggo 67291, Telp. (0335) 773745, Email:fk@unuja.ac.id

SURAT KEPUTUSAN DEKAN
FAKULTAS KESEHATAN UNIVERSITAS NURUL JADID
PAITON PROBOLINGGO
Nomor : NJ-T06/048/SK/02.2018

TENTANG
PENETAPAN RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)
PROGRAM STUDI KEPERAWATAN
FAKULTAS KESEHATAN UNIVERSITAS NURUL JADID
PAITON PROBOLINGGO
TAHUN 2018-2022

Dekan Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid Paiton Probolinggo :

- Menimbang : 1. Bahwa dengan adanya Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) Program Studi Keperawatan Fakultas Kesehatan (F.Kes) Universitas Nurul Jadid (UNUJA) menuntut perencanaan yang lebih baik untuk melaksanakan misi dan tercapainya visi tersebut.
2. Bahwa berdasarkan pada rapat pleno Fakultas Kesehatan pada tanggal 08 Februari 2018 tentang Rencana Strategis (RENSTRA) Program Studi Keperawatan Fakultas Kesehatan Tahun 2018-2022,
3. Bahwa dalam penyelenggaraan tri dharma perguruan tinggi memerlukan suatu panduan yang memuat arahan dan capaian serta tolak ukur keberhasilan yang tertuang dalam suatu Rencana Strategis (RENSTRA).
4. Bahwa untuk keperluan tersebut pada point 1, 2 dan 3, perlu disahkan RENSTRA Program Studi Keperawatan Fakultas Kesehatan-UNUJA Tahun 2018-2022 dengan surat keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.
4. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025.
6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
7. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
8. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen.
9. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan.

10. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.

11. Statuta Universitas Nurul Jadid.

Memperhatikan

1. Pedoman penyelenggaraan Pendidikan Universitas Nurul Jadid.
2. Statuta Universitas Nurul Jadid Paiton Probolinggo.
3. Rencana Induk Pengembangan Universitas Nurul Jadid.
4. Rencana Induk Pengembangan Fakultas Kesehatan UNUJA.
5. Rencana Strategis (RENSTRA) Fakultas Kesehatan UNUJA.
6. Hasil keputusan rapat pleno Fakultas Kesehatan UNUJA tanggal 08 Februari 2018.

MEMUTUSKAN

Menetapkan

Pertama

Mengesahkan Rencana Strategis (RENSTRA) Program Studi Keperawatan F.Kes-UNUJA Tahun 2018-2022.

Kedua

Rencana Strategis (RENSTRA) Program Studi Keperawatan F.Kes-UNUJA Tahun 2018-2022 menjadi pedoman dalam menentukan arah kebijakan dan pengambilan keputusan dalam pengelolaan serta pengembangan pendidikan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun mendatang dengan memperhatikan perkembangan Program Studi Keperawatan F.Kes-UNUJA.

Ketiga

Rencana Strategis (RENSTRA) Program Studi Keperawatan F.Kes-UNUJA Tahun 2018-2022 menjadi pedoman strategis program Studi dan unit satuan kerjanya, mencerminkan strategi melaksanakan Misi dan pencapaian Visi program studi dan unit satuan kerja dengan indikator-indikator pencapaian yang lebih konkrit dan terukur.

Keempat

Rencana strategis Program Studi Keperawatan F.Kes-UNUJA Tahun 2018-2022 menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Operasional (RENOP) Program Studi Keperawatan F.Kes-UNUJA yang di susun secara tahunan.

Kelima

Pelaksanaan Rencana Strategis Program Studi Keperawatan F.Kes-UNUJA Tahun 2018-2022 dievaluasi setiap tahun, dan dievaluasi secara keseluruhan pada akhir pelaksanaannya.

Keenam

Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan dilakukan perbaikan bila terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di : Paiton

Pada tanggal : 10 Februari 2018



Ns. Mardono Fatkhur R. M.Kep., Sp.Kep.M.B.

NIK.2011014

Tembusan disampaikan Yth. :

1. Yayasan Nurul Jadid.
2. Rektor Universitas Nurul Jadid.
3. Arsip.

SAMBUTAN DEKAN FAKULTAS KESEHATAN

Bismillahirrahmaanirrahim

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur marilah kita panjatkan ke Hadirat Allah SWT, karena berkat dan rahmatnya, Program Studi Keperawatan dapat menyelesaikan Rencana Strategis (RENSTRA) selama 5 Tahun yaitu tahun 2018 – 2022.

Penyusunan RENSTRA ini bertujuan untuk memberikan arah, petunjuk jalan, bagi Ketua Program Studi dan sivitas akademika dalam rangka pengembangan Program Studi Keperawatan ke depan sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran Program Studi Keperawatan. Selain itu, tujuan dari RENSTRA ini adalah untuk meningkatkan kualitas mutu Program Studi Keperawatan sehingga dapat bersaing di tingkat Nasional dan Internasional. RENSTRA Program Studi Keperawatan yang telah disusun ini wajib diterjemahkan ke dalam Rencana Operasional Program Studi Keperawatan.

Tidak lupa, saya mengucapkan terima kasih kepada Ketua Program Studi Keperawatan, dan seluruh jajarannya yang telah melakukan kerja keras untuk tersusunnya RENSTRA ini selama 5 tahun kedepan. Semoga dengan keberadaan RENSTRA ini, dapat meningkatkan kualitas dan mutu Program Studi Keperawatan di level Nasional maupun di level internasional.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Probolinggo, Februari 2018

Dekan Fakultas Kesehatan



[Handwritten Signature]
M. Handono Fatkhur Rahman, M.Kep., Sp.Kep.M.B.

PRAKATA

*Bismillahirrahmaanirrahim
Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Puji syukur marilah kita panjatkan ke Hadirat Allah SWT, karena berkat dan rahmatnya, Program Studi Keperawatan dapat menyelesaikan Rencana Strategis (RENSTRA) Program Studi Keperawatan selama 5 Tahun yaitu tahun 2018 – 2022.

Penyusunan RENSTRA ini bertujuan untuk memberikan arah, petunjuk jalan, bagi Ketua Program Studi Keperawatan dan sivitas akademika dalam rangka pengembangan Program Studi Keperawatan ke depan sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran Program Studi Keperawatan. Selain itu, tujuan dari RENSTRA ini adalah untuk meningkatkan kualitas mutu Program Studi Keperawatan sehingga dapat bersaing di tingkat Nasional dan Internasional. RENSTRA Program Studi Keperawatan yang telah disusun ini wajib diterjemahkan ke dalam Rencana Operasional Program Studi Keperawatan.

Program Studi Keperawatan menyadari bahwa tanpa bantuan dari berbagai pihak, RENSTRA ini mungkin tidak dapat terselesaikan dengan baik. Program Studi Keperawatan mengucapkan terima kasih kepada Rektor dan Jajaran Pimpinan Rektorat yang telah banyak mendukung dalam penyelesaian RENSTRA ini, Dekan dan Jajaran Pimpinan Fakultas yang telah banyak membantu dalam penyelesaian RENSTRA ini, Jajaran Pimpinan Stakeholder Eksternal yang turut serta dalam membantu penyelesaian RENSTRA ini, dan Tim Panitia Perumus RENSTRA Program Studi Keperawatan yang telah mencurahkan segala pikirannya untuk terselesaikannya RENSTRA ini, serta pihak-pihak lainnya yang tidak dapat kami sebutkan satu-persatu.

Akhir kata, RENSTRA ini masih banyak kelemahan dan kekurangan. Oleh karena itu kritik, saran dan masukan dari berbagai pihak sangat diharapkan demi penyempurnaan.

Terima kasih.
Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Probolinggo, Februari 2018
Ketua Program Studi Keperawatan



Kholisotih, S.Kep., Ns., M.Kep.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
SURAT KEPUTUSAN.....	ii
SAMBUTAN DEKAN FAKULTAS KESEHATAN	iv
PRAKATA	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Landasan Hukum.....	2
C. Landasan Filosofis.....	3
D. Landasan Institusional.....	3
E. Nilai-Nilai Utama	3
F. Prinsip Dasar	4
G. Tujuan Rencana Strategi	4
H. Fungsi Rencana Strategi	4
BAB 2. VISI, MISI, DAN TUJUAN	5
A. Visi.....	5
B. Misi.....	5
C. Tujuan.....	5
BAB 3. EVALUASI DIRI.....	7
A. Visi, Misi, dan Tujuan	7
B. Tata Pamong dan Sistem Penjaminan Mutu	8
C. Mahasiswa dan Alumni	9
D. Sumber Daya Manusia	10
E. Kurikulum dan Suasana Akademik	12
F. Sarana dan Prasarana.....	13
G. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	14
BAB 4. ISU STRATEGIS.....	16
A. Bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Masyarakat	16
B. Bidang Sumber Daya Manusia	17
C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni.....	17
BAB 5. TUJUAN STRATEGIS	19
A. Tujuan Strategis	19
B. Tahapan Rencana Strategis	19
C. Sasaran Tujuan Strategis.....	20
D. Strategi Pencapaian.....	22
BAB 6. SASARAN DAN TAHAP PENCAPAIANNYA	23
A. Pendidikan	23
B. Penelitian	29

C. Pengabdian Masyarakat.....	32
D. Tata Kelola Program Studi Keperawatan.....	35
BAB 7. PENUTUP.....	39

DAFTAR TABEL

Tabel 5. 1 Tujuan Strategis dan Sasaran Tujuan Strategis.	21
Tabel 6.1 Sasaran, Strategi Pencapaian, Indikator, dan Tahap Pencapaiannya dari Tujuan Strategis di Bidang Pendidikan	24
Tabel 6.2 Sasaran, Strategi, Indikator, dan Tahap Pencapaiannya dari Tujuan Strategis di Bidang Penelitian.....	30
Tabel 6.3 Sasaran Kegiatan, Strategi, Indikator, dan Tahap Pencapaiannya dari Tujuan Strategis di Bidang Pengabdian Masyarakat.....	33
Tabel 6.4 Sasaran, Strategi, Indikator, dan Tahap Pencapaiannya dari Tujuan Strategis di Bidang Tata Kelola.....	36

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Program Studi Keperawatan Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid adalah program studi yang berkomitmen tinggi terhadap perbaikan kualitas pelayanan kesehatan, dengan menyiapkan perawat profesional dan berakhlakul karimah. Hal ini sangat penting dan relevan dengan program pembangunan Indonesia khususnya dalam bidang kesehatan. Sehingga menuntut perencanaan strategis yang dapat diproyeksikan melalui program kerja yang tersusun dengan target dan indikator pencapaiannya.

Rencana Strategis Program Studi Keperawatan merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid. Rencana Strategis ini disusun berdasarkan visi Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid yang merupakan kristalisasi cita-cita dan komitmen bersama tentang kondisi ideal masa depan yang ingin dicapai dengan mempertimbangkan potensi yang dimiliki, permasalahan yang dihadapi dan berbagai kecenderungan perubahan lingkungan baik internal maupun eksternal yang sedang dan akan berlangsung.

Penyusunan Rencana Strategis ini dimaksudkan sebagai pedoman untuk penyelenggaraan dan pengembangan Program Studi untuk jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Program Studi Keperawatan menyusun renstra dalam kurun waktu lima tahun, yang mengacu pada renstra Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid yang masa berlakunya hingga 2022. Rencana Strategis ini bukanlah merupakan pedoman yang statis, melainkan dinamis. Artinya, rencana tersebut dapat ditinjau ulang secara periodik, setiap setahun sekali. Peninjauan rencana juga dapat dilakukan sesuai dengan perubahan-perubahan penting yang diperkirakan berpengaruh secara signifikan terhadap penyelenggaraan dan pengembangan.

Sebagai pedoman penyelenggaraan dan pengembangan Prodi Keperawatan, Rencana Strategis ini perlu dijabarkan dalam berbagai dokumen perencanaan yang lebih operasional. Dokumen perencanaan operasional yang dimaksud adalah Rencana Strategis ditingkat unit, Rencana Tindakan (*Action Plan*) per bidang, dan berbagai peraturan penyelenggaraan Prodi Keperawatan.

B. Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Strategis Program Studi Keperawatan 2018 – 2022 didasarkan pada landasan hukum sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.
4. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025.
6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
7. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
8. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen.
9. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan.
10. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
11. Statuta Universitas Nurul Jadid.
12. Rencana Induk Pengembangan Universitas Nurul Jadid.
13. Rencana Strategis Universitas Nurul Jadid.

14. Rencana Operasional Universitas Nurul Jadid.
15. Rencana Strategis Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid.
16. Rencana Operasional Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid.

C. Landasan Filosofis

Program Studi Keperawatan dalam menjalankan fungsinya sebagai institusi pendidikan tinggi berlandaskan pada Undang-Undang Dasar 1945 serta undang-undang/ peraturan yang berlaku dan Pancasila sebagai falsafah bangsa dan ideology negara. Fungsi dari institusi pendidikan tinggi sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi adalah pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam upaya mewujudkan cita-cita kemerdekaan sebagaimana diamanatkan pada pembukaan UUD 1945 yaitu khususnya “memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa”.

D. Landasan Institusional

Perencanaan dalam Renstra Program Studi Keperawatan mengacu pada Pilar Pendidikan Nasional, dan didasarkan atas Visi, Misi, dan Nilai – Nilai Utama Program Studi Keperawatan dengan arahan tujuan Program Studi Keperawatan Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid berikut:

E. Nilai-Nilai Utama

Dalam melaksanakan kegiatan Program Studi Keperawatan wajib menjunjung tinggi dan mengamalkan nilai-nilai sebagai berikut:

1. Ketuhanan yang Maha Esa.
2. Etika moral, keadilan, kejujuran, kearifan dan pengabdian terbaik.
3. Keunggulan, kreativitas, inovatif, dinamis serta efisien.
4. Kepeloporan, kemandirian, dan bertanggung jawab.
5. Keterbukaan, manusiawi, berwawasan nasional dan berdaya saing global.

F. Prinsip Dasar

Sebagai Program Studi Keperawatan yang berada di bawah Pondok Pesantren, Fakultas Kesehatan UNUJA dikembangkan berdasar prinsip-prinsip dasar sebagai berikut:

1. Mengacu pada nilai-nilai Pancasila, UUD 1945, Kepesantrenan, Aswaja dan substansi penyelenggaraan pendidikan tinggi yang dilandasi ilmu pengetahuan dan amaliah
2. Berpijak pada prinsip-prinsip organisasi yang sehat dan otonom melalui program- program yang berkelanjutan, transparan, akuntabel dan mampu meningkatkan kesejahteraan serta daya saing bangsa.

G. Tujuan Rencana Strategi

Rencana Strategis (Renstra) Program Studi Keperawatan disusun dalam rangka mengarahkan dan menjamin kesinambungan kegiatan pengembangan Program Studi Keperawatan 5 tahun mendatang, sehingga dalam pencapaian target dan sasaran yang akan dicapai menjadi jelas dan terarah. Dengan menyiapkan kerangka kerja bagi seluruh komponen yang terlibat di Program Studi Keperawatan akan dapat mengakselerasi pencapaian tujuan.

H. Fungsi Rencana Strategi

Rencana Strategis Program Studi Keperawatan berfungsi sebagai:

1. Alat untuk mengarahkan dan mengkoordinasikan satuan kerja yang ada di Program Studi Keperawatan dalam menjalankan program kerja sesuai visi, misi, dan tujuan yang ditetapkan.
2. Acuan utama atau pedoman satuan kerja dalam penyusunan, implementasi, dan pengendalian program kerja selama 5 tahun.
3. Alat evaluasi atas kegiatan operasional di Program Studi Keperawatan.

BAB 2

VISI, MISI, DAN TUJUAN

A. Visi

Menjadi Program Studi Keperawatan berkeadaban, unggul dalam ilmu keperawatan dan kesehatan komplementer berdasarkan Trilogi dan Pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid Pada Tahun 2022.

B. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan yang berkeadaban, unggul dalam ilmu keperawatan dan kesehatan komplementer berdasarkan Trilogi dan Pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid.
2. Menyelenggarakan penelitian yang berkeadaban, unggul dalam ilmu keperawatan dan kesehatan komplementer berdasarkan Trilogi dan Pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang berkeadaban, unggul dalam ilmu keperawatan dan kesehatan komplementer berdasarkan Trilogi dan Pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid.
4. Menyelenggarakan tata kelola program studi keperawatan yang berkeadaban, kredibel, transparan, akuntabel, tanggung jawab, dan adil, dalam mengembangkan ilmu keperawatan dan kesehatan komplementer berdasarkan Trilogi dan Pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid.

C. Tujuan

1. Terselenggaranya pendidikan yang berkeadaban, unggul dalam ilmu Keperawatan dan Kesehatan Komplementer berdasarkan Trilogi dan Pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid.

2. Terselenggaranya penelitian yang berkeadaban, unggul dalam ilmu Keperawatan dan Kesehatan Komplementer berdasarkan Trilogi dan Pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid.
3. Terselenggaranya pengabdian kepada masyarakat yang berkeadaban, unggul dalam ilmu Keperawatan dan Kesehatan Komplementer berdasarkan Trilogi dan Pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid.
4. Terciptanya tata kelola fakultas yang berkeadaban, kredibel, transparan, akuntabel, tanggung jawab, dan adil, dalam mengembangkan ilmu keperawatan dan kesehatan komplementer berdasarkan Trilogi dan Pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid.

BAB 3 EVALUASI DIRI

A. Visi, Misi, dan Tujuan

1. Kekuatan
 - a. Rumusan visi dan misi yang jelas, mudah dipahami, sasaran terukur secara objektif serta berperspektif kedepan dan konsisten dengan misi, tujuan dan strategi.
 - b. Adanya integrasi aspek-aspek keislaman dengan keilmuan profesi.
 - c. Visi, misi, tujuan dan sasaran menjadi landasan untuk setiap pengambilan keputusan.
 - d. Adanya dukungan pimpinan, unit pendukung dan civitas akademika untuk mencapai visi dan misi Program Studi Keperawatan.
2. Kelemahan
 - a. Kurangnya pemahaman visi misi tujuan sasaran oleh seluruh civitas akademika.
 - b. Masih kurangnya jumlah dosen yang meraih *grant* dan hibah baik untuk pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat eksternal seperti Hibah bersaing, fundamental, *multi years* dan Internasional
3. Peluang
 - a. Terbukanya peluang kerjasama dari berbagai pihak yang nantinya akan sangat menguatkan integritas Program Studi Keperawatan sebagai salah satu institusi pendidikan kesehatan yang terkemuka.
 - b. Program Studi Keperawatan telah tercatat menjadi anggota Asosiasi Institusi.
 - c. Program Studi Keperawatan telah melakukan kerjasama dengan berbagai pihak.

4. Ancaman
 - a. Pesatnya perkembangan globalisasi menuntut selalu diadakannya revisi serta evaluasi misi dan tujuan.
 - b. Perubahan regulasi yang sangat cepat terkait dengan pendidikan tinggi.
 - c. Banyaknya institusi Pendidikan Kesehatan Di Indonesia.
 - d. Adanya perubahan nilai-nilai yang diakibatkan pengaruh luar (adanya Globalisasi).

B. Tata Pamong dan Sistem Penjaminan Mutu

1. Kekuatan
 - a. Struktur Program Studi Keperawatan dikembangkan sesuai dengan kebutuhan.
 - b. Program Studi Keperawatan melakukan perencanaan dan pengembangan dengan memanfaatkan hasil evaluasi internal dan eksternal.
 - c. Program Studi Keperawatan mengembangkan kerjasama dan kemitraan.
 - d. Program Studi Keperawatan melakukan evaluasi program terhadap pengalaman dan mutu pembelajaran mahasiswa.
 - e. Program Studi Keperawatan memanfaatkan evaluasi internal dan eksternal dalam perbaikan dan pengembangan program pembelajaran.
 - f. Kelengkapan komputer terkini untuk pimpinan dan staf akademik yang dilengkapi dengan akses internet.
 - g. Perpustakaan telah dilengkapi dengan fasilitas internet.
 - h. Evaluasi lulusan telah dilakukan.
 - i. Terdapat rapat pimpinan, rapat prodi, sebagai sarana evaluasi proses.
 - j. Terdapat gugus kendali mutu di tingkat unit kerja bagi staf non-akademik.

2. Kelemahan
 - a. Budaya organisasi secara internal belum membudaya.
 - b. Efektivitas keputusan yang dibuat secara cepat.
 - c. Staf akademik memiliki tugas rangkap Kinerja staf non edukatif belum efektif.
 - d. Sistem *reward* dan *punishment* belum optimal.
 - e. Belum ketersediaan *manager* dan SDM yang kompeten dalam mengelola program IT.
 - f. Budaya mutu adalah tanggung jawab bersama belum membudaya.
3. Peluang
 - a. Keterlibatan aktif Program Studi Keperawatan dalam asosiasi institusi.
 - b. Program Studi Keperawatan memiliki hubungan yang baik dengan Organisasi Profesi.
4. Ancaman
 - a. Nilai Batas lulus Ujian Kompetensi Nasional Indonesia semakin meningkat
 - b. Kompetitor Program Studi Kesehatan yang lain makin banyak.

C. Mahasiswa dan Alumni

1. Kekuatan
 - a. Sistem perekrutan mahasiswa baru dan standardisasi dapat menghasilkan calon mahasiswa yang berkualitas
 - b. Mekanisme pengelolaan mahasiswa baru dapat mempertahankan loyalitas mahasiswa baru
 - c. Memiliki kerjasama dalam bidang pendidikan dengan perguruan tinggi luar negeri
 - d. Diterapkannya kurikulum berbasis kompetensi telah memberikan skill yang cukup baik bagi lulusan Program Studi Keperawatan.

- e. Penelusuran alumni (*tracer study*) sudah dilaksanakan secara regular.
- 2. Kelemahan
 - a. Beberapa mahasiswa menghadapi kesulitan keuangan untuk pembiayaan perkuliahan.
 - b. Tingkat partisipasi mahasiswa dalam kegiatan kemahasiswaan masih kurang.
 - c. Loyalitas alumni untuk mengikuti kegiatan pertemuan alumni belum optimal.
 - d. Prestasi dan partisipasi mahasiswa tingkat wilayah, nasional maupun internasional masih kurang.
- 3. Peluang
 - a. Jumlah lulusan SMA/ SMK/ MA yang belum tergarap aktivitas promosi dan rekrutmen perguruan tinggi lain masih banyak.
 - b. Jumlah kebutuhan dunia kerja dari bidang kesehatan baik di Institusi pemerintahan maupun dari berbagai sektor swasta sangat banyak dan terbuka luas bagi lulusan Program Studi Keperawatan.
 - c. Sumber perolehan beasiswa bagi mahasiswa baik berasal dari internal dan pemerintah jumlahnya banyak.
- 4. Ancaman
 - a. Persaingan dengan lulusan dari institusi lain.
 - b. Adanya Ujian Kompetensi Nasional Indonesia sebagai syarat mendapatkan Surat Tanda Registrasi (STR)

D. Sumber Daya Manusia

- 1. Kekuatan
 - a. Ketersediaan jumlah dosen Program Studi Keperawatan yang memadai dengan berbagai bidang keahlian.
 - b. Banyaknya fasilitas yang ada dan mendukung kinerja dosen Program Studi Keperawatan.

- c. Masih banyak dosen Program Studi Keperawatan (muda) yang memiliki motivasi tinggi untuk mengembangkan diri.
 - d. Semangat para dosen untuk mendukung pencapaian keunikan atau kekhasan Program Studi Keperawatan.
 - e. Terdapat sistem penilaian kinerja dosen Program Studi Keperawatan (baik dosen tetap maupun dosen tidak tetap).
2. Kelemahan
- a. Karya akademik dosen Program Studi Keperawatan belum maksimal, dana penelitian yang di dapat dari eksternal masih sedikit.
 - b. Belum ada dosen Program Studi Keperawatan mempublikasikan karya ilmiahnya.
3. Peluang
- a. Munculnya kebutuhan di berbagai bidang kegiatan (pemerintah, industri) yang memerlukan tenaga akademis yang berkualitas.
 - b. Banyaknya fasilitas yang dapat diperoleh untuk mengembangkan mutu dari akademik dosen dan pihak pemerintah.
 - c. Terbukanya akses dosen Program Studi Keperawatan untuk terlibat dalam kegiatan tridharma dengan pihak pihak eksternal.
 - d. Terbukanya untuk memperoleh kesempatan belajar bagi dosen Program Studi Keperawatan dari berbagai tawaran dana hibah pemerintah serta kesempatan magang dan berbagai pelatihan.
4. Ancaman
- a. Persaingan dosen dalam lingkup nasional maupun internasional yang sangat ketat dalam berbagai kegiatan akademis.
 - b. Terbukanya rekrutmen pegawai negeri dan perusahaan swasta yang memberikan kesempatan kepada tenaga kependidikan untuk pindah dan mencari pekerjaan sesuai dengan keinginan dan kebutuhan pegawai tenaga kependidikan.

E. Kurikulum dan Suasana Akademik

1. Kekuatan
 - a. Kurikulum Program Studi Keperawatan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
 - b. Dosen tetap dan tidak tetap direkrut sesuai dengan bidang keahliannya.
 - c. Ada muatan kurikulum Program Studi Keperawatan yang spesifik sebagai salah satu ciri khas dari institusi.
 - d. Evaluasi dan revisi Kurikulum Program Studi Keperawatan dilakukan melibatkan *stake holders*.
 - e. Strategi mengajar dosen telah variatif dan sudah mengacu pada *student centered learning*.
 - f. Sarana prasarana menunjang untuk pelaksanaan sistem *SCL* yang memadai.
 - g. Adanya program *student exchange* dengan institusi dalam dan luar negeri.
 - h. Tersedia akses internet (Wi-Fi) sehingga menumbuhkan interaksi dan suasana akademik yang kondusif antara dosen dan mahasiswa. Untuk administrasi akademik dilengkapi dengan sistem SIAKAD online.
2. Kelemahan
 - a. Kompetensi *soft skill* belum *embedded* dalam kurikulum di Program Studi Keperawatan.
 - b. Pengolahan nilai proses PBM membutuhkan waktu dan *effort* yang lebih besar.
3. Peluang
 - a. Terdapat banyak tawaran pelatihan tentang Pengembangan kurikulum KBK dan metode pembelajaran *Student Center Learning*.
 - b. Hubungan yang baik dengan Fakultas Keperawatan terkemuka di Indonesia.

- c. Dukungan dari Asosiasi Institusi dan Organisasi ProfeKeperawatan.
4. Ancaman
- a. Berdirinya Program studi Kesehatan baru
 - b. Cepatnya laju perkembangan lptek dan era globalisasi
 - c. Tuntutan pelayanan keperawatan yang berkualitas
 - d. Uji Kompetensi sebagai prasyarat mendapatkan Surat Tanda Registrasi/ STR.

F. Sarana dan Prasarana

1. Kekuatan
 - a. Memiliki 7 ruang kuliah (kapasitas 40 – 50 orang)
 - b. *Skills lab* dengan perlengkapan memadai untuk mahasiswa.
 - c. Perpustakaan dengan koleksi buku yang mencukupi.
 - d. Ruang kerja dosen Program Studi Keperawatan dan ruang pimpinan sesuai dengan standard.
 - e. Bekerja sama dengan Rumah Sakit yang dilengkapi fasilitas-fasilitas yang dibutuhkan: ruang diskusi, dan perpustakaan, dll.
 - f. Ruang kegiatan kemahasiswaan untuk mendukung kegiatan ekstra kurikulum.
2. Kelemahan
 - a. Belum terstrukturnya sistem *maintenance* alat dan ruangan.
 - b. Ruang dosen Program Studi Keperawatan dan ruang pimpinan terletak berjauhan.
 - c. Ruang Lab digunakan untuk 3 prodi, sehingga sering menyulitkan penjadwalan.
3. Peluang
 - a. Program HIBAH Kompetisi.
 - b. Adanya kesempatan kompetisi untuk mendapatkan *grant* dalam meningkatkan kualitas dengan biaya minimal.

- c. Banyaknya penawaran alat-alat pendidikan, alat peraga dan manekin baru.
- 4. Ancaman
 - a. Banyaknya Program studi Kesehatan Baru.
 - b. Peningkatan promosi.

G. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

- 1. Kekuatan
 - a. Program Studi Keperawatan berkoordinasi dengan Lembaga Penelitian, Pengabdian, dan Penerbitan (LP3M) yang selalu berusaha memacu staf dan mahasiswa untuk meneliti dan melakukan publikasi ilmiah.
 - b. Mempunyai wadah untuk Menyampaikan karya ilmiah berupa Jurnal Keperawatan
 - c. Fasilitas perpustakaan dan internet yang setiap saat dapat diakses
 - d. Tersedianya program kompetisi dana penelitian Program Studi Keperawatan untuk dosen.
 - e. Program Studi Keperawatan terjalin kerjasama yang baik dengan Rumah Sakit Daerah.
 - f. Adanya motivasi tinggi dari para dosen Program Studi Keperawatan untuk melakukan penelitian dan pengabdian.
- 2. Kelemahan
 - a. Belum meratanya sebaran dosen Program Studi Keperawatan yang menjalankan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
 - b. Masih sedikit dosen Program Studi Keperawatan yang mempublikasikan hasil penelitiannya di jurnal internasional Pengabdian masyarakat.
 - c. Kerjasama luar negeri masih minim untuk *joint research*.

- d. Belum optimalnya dalam menindaklanjuti berbagai peluang kerjasama bidang penelitian, pengabdian dengan pihak luar negeri serta Puskesmas.
3. Peluang
- a. Banyaknya *Grant* penelitian dan pengabdian masyarakat antara lain dari DIKTI.
 - b. Banyaknya peluang publikasi dan presentasi ilmiah di dalam dan luar negeri.
 - c. Hubungan dan kerja sama yang baik dengan Rumah Sakit Pendidikan masyarakat.
4. Ancaman
- a. Ketatnya Persaingan dalam memperoleh dana penelitian merupakan tantangan yang harus dihadapi.
 - b. Tingkat kompetisi yang tinggi untuk mendapatkan hibah penelitian dan pengabdian dari Kopertis.
 - c. Jumlah Penelitian kompetisi dosen belum cukup banyak terutama *joint research*.
 - d. Tuntutan untuk publikasi dari hasil penelitian.

BAB 4

ISU STRATEGIS

Berkaca dari situasi tersebut dapat diidentifikasi beberapa isu strategis terkait dengan Program Studi Keperawatan pada tahun 2018 – 2022.

A. Bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Masyarakat

- 1) Peningkatan kualitas pendidikan dilakukan mulai dari status akreditasi Program Studi Keperawatan (nasional dan internasional), standar internasional untuk mutu proses pembelajaran, standar internasional sarana pendukung pembelajaran, standar nasional dan internasional untuk jumlah dan kualitas dosen.
- 2) Fasilitas praktikum baik skala laboratorium maupun lapangan perlu diupayakan menjadi skala prioritas agar supaya *soft skill* mahasiswa bertambah.
- 3) Peningkatan Program Hibah Kompetisi untuk meningkatkan kualitas Program Studi Keperawatan di lingkungan Fakultas Kesehatan.
- 4) *e-Modul* kuliah diperbanyak agar mudah diakses oleh mahasiswa dan sivitas akademika yang lain.
- 5) Peningkatan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan banyak memanfaatkan dana dari Fakultas Kesehatan dan dana kerja sama baik dari dalam maupun luar negeri. Publikasi internasional dan paten terus akan ditingkatkan. Layanan masyarakat mulai dari inkubator bisnis, komersialisasi hasil penelitian dan pusat-pusat penelitian dan layanan masyarakat bertaraf internasional akan ditingkatkan jumlahnya.
- 6) Sarana dan prasarana penunjang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat juga akan didorong agar bertaraf internasional termasuk di dalamnya memperbanyak jumlah penerbitan jurnal internasional serta publikasi di *international journal* yang bereputasi.

- 7) Untuk mempertahankan dan meningkatkan kontinuitas riset dosen perlu adanya stimulus berupa alokasi dana bagi penelitian.
- 8) Dalam rangka peningkatan kualitas hasil penelitian dan pengabdian tersebut maka secara bertahap diagendakan terbitnya jurnal ilmiah terakreditasi, baik tingkat nasional maupun internasional yang harus dimiliki oleh masing-masing Program Studi.
- 9) Untuk mengembangkan hasil karya dosen Program Studi Keperawatan maupun mahasiswa Program Studi Keperawatan baik pemikiran (konsepsi) maupun hasil penelitian, maka publikasi ilmiah dalam buku ajar, monograf, atau sejenisnya akan dikembangkan terus.
- 10) Peningkatan publikasi internasional dosen Program Studi Keperawatan dan jumlah dosen yang mengikuti seminar internasional.

B. Bidang Sumber Daya Manusia

- 1) Peningkatan kualitas kelembagaan untuk meningkatkan citra dan daya saing tingkat internasional khususnya Asia dengan terus mengupayakan pelayanan dengan standar internasional kepada mahasiswa dan alumninya.
- 2) Peningkatan kualitas sumber daya manusia Fakultas Kesehatan akan meningkatkan citra dan daya saing tingkat internasional khususnya Asia.
- 3) Telah banyak dibuka akses kerjasama dengan lembaga atau perguruan tinggi, di dalam dan luar negeri namun perlu diteruskan dengan pelaksanaan lapangannya.

C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

- 1) Peningkatan kualitas kemahasiswaan dan alumni dimaksudkan untuk meningkatkan jumlah dan mutu prestasi mahasiswa di tingkat nasional dan internasional, meningkatkan jumlah dan mutu mahasiswa yang berwirausaha, dan peningkatan jumlah mahasiswa yang mengikuti pertukaran mahasiswa asing. Selain itu, didorong juga agar mutu

alumni menjadi lebih baik dengan memperpendek masa studi dan masa tunggu untuk bekerja.

- 2) Perlu dikembangkan lebih jauh kompetisi bakat dan minat kemahasiswaan secara internal dan bagi yang berprestasi diberi kesempatan untuk pengembangan kariernya dengan menjalin kerjasama dengan lembaga atau instansi kompeten.

BAB 5

TUJUAN STRATEGIS

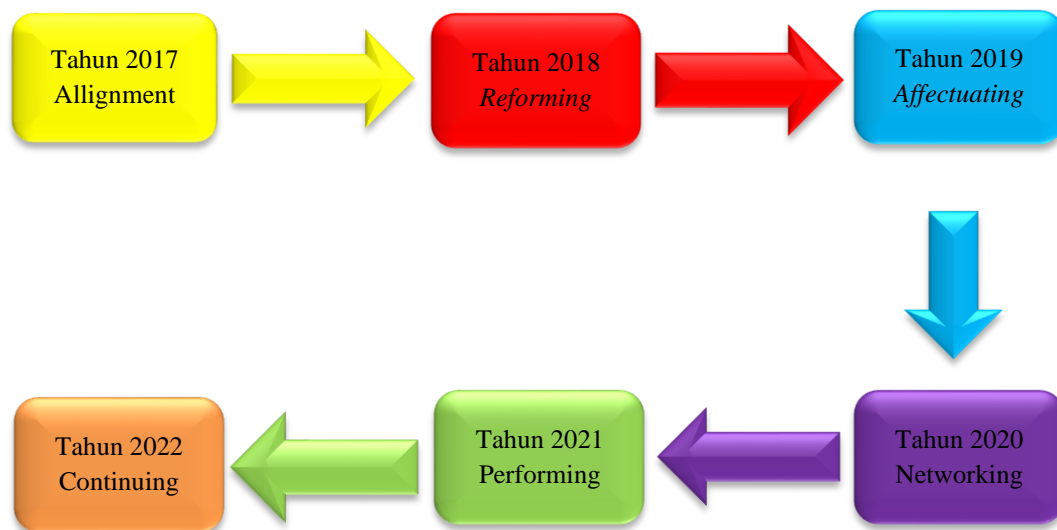
A. Tujuan Strategis

Setelah melakukan kajian menggunakan analisis *SWOT*, program studi keperawatan menetapkan 4 (empat) bidang tujuan Strategis Fakultas Kesehatan, yaitu:

1. Bidang pendidikan
2. Bidang penelitian
3. Bidang pengabdian masyarakat
4. Bidang tata kelola program studi keperawatan

B. Tahapan Rencana Strategis

Untuk mencapai tujuan strategis dalam 5 tahun ke depan, diperlukan tahapan rencana strategis. Berikut adalah tahapan rencana strategis



Gambar 5.1 Tahapan Rencana Strategis

Tahun 2017 disebut dengan tahap *alignment*. Pada tahapan ini merupakan penyesuaian tiga perguruan tinggi yang melakukan penggabungan (Institut Agama Islam Nurul Jadid, Sekolah Tinggi Teknik Nurul Jadid, Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nurul Jadid) menjadi Universitas Nurul Jadid.

Tahapan *alignment* dilakukan penyelarasan perubahan nama Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nurul Jadid menjadi Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid.

Tahun 2018 disebut dengan tahap *reforming*. Pada tahapan ini menjadi *milestone* untuk perubahan struktur organisasi dan tata kelola Program Studi Keperawatan. Tahapan *reforming* ini menjadi tahapan untuk kelengkapan unsur tata kelola yang kredibel, transparan, akuntabilitas, bertanggung jawab dan adil.

Tahun 2019 disebut tahapan *affectuation*. Pada tahapan ini program kerja Ketua Program Studi Keperawatan Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid di implementasikan setelah proses perubahan menjadi Fakultas Kesehatan.

Tahun 2020 disebut tahapan *networking*. Pada tahapan ini Program Studi Keperawatan meningkatkan jejaring kerjasama dengan institusi dalam negeri dan institusi luar negeri.

Tahun 2021 disebut tahapan *performing*. Pada tahapan ini Program Studi Keperawatan telah tinggal landas sebagai Program Studi Keperawatan Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid Bersama Prodi Ners dan Program Studi D3 Kebidanan.

Tahun 2022 disebut tahapan *continuing*. Pada tahapan ini Program Studi Keperawatan melanjutkan usaha-usaha penguatan untuk meningkatkan tata kelola Program Studi Keperawatan.

C. Sasaran Tujuan Strategis

Berdasarkan pada tujuan strategis Program Studi Keperawatan, adapun sasaran dari arah tujuan strategis sebagai berikut:

Tabel 5. 1 Tujuan Strategis dan Sasaran Tujuan Strategis.

No	Tujuan Strategis	Sasaran
1	Pendidikan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kompetensi lulusan 2. Isi pembelajaran 3. Proses pembelajaran 4. Penilaian pembelajaran 5. Dosen dan tenaga kependidikan 6. Sarana dan prasarana pembelajaran 7. Pengelolaan pembelajaran 8. Pembiayaan pembelajaran 9. Wahana praktik
2	Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hasil penelitian 2. Isi penelitian 3. Proses penelitian 4. Penilaian Penelitian 5. Peneliti 6. Sarana dan prasarana penelitian. 7. Pengelolaan penelitian 8. Pendanaan penelitian
3	Pengabdian Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hasil pengabdian kepada masyarakat 2. Isi Pengabdian kepada Masyarakat 3. Proses pengabdian kepada masyarakat 4. Penilaian pengabdian kepada masyarakat 5. Pelaksana pengabdian kepada masyarakat 6. Sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat 7. Pengelolaan pengabdian kepada masyarakat 8. Pendanaan pengabdian kepada masyarakat
4	Tata Kelola Program Studi Keperawatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tata kelola akademik 2. Tata kelola kemahasiswaan 3. Tata kelola personalia 4. Tata kelola keuangan 5. Tata kelola kerjasama

D. Strategi Pencapaian

Untuk mencapai arah pengembangan dan sasarannya, Program Studi Keperawatan menerapkan tiga tahapan, yaitu

1. Tahap *Forming*

Pada tahap ini, Program Studi Keperawatan membentuk visi, misi, tujuan, dan sasaran Program Studi Keperawatan. Selain itu Fakultas Kesehatan membentuk struktur organisasi Program Studi Keperawatan sesuai dengan Statuta Universitas Nurul Jadid, membuat Rencana Strategis Program Studi Keperawatan, dan membuat Rencana Operasional Program Studi Keperawatan.

2. Tahap *Norming*

Pada tahap *norming*, Program Studi Keperawatan melakukan konsolidasi dengan semua unit yang terkait untuk melaksanakan visi, misi, tujuan, dan sasaran Program Studi Keperawatan yang tertuang dalam Rencana Induk Pengembangan Fakultas, Rencana Strategis Program Studi Keperawatan, dan Rencana Operasional Program Studi Keperawatan.

3. Tahap *Performing*

Pada tahap ini, seluruh civitas Program Studi Keperawatan melaksanakan visi, misi, tujuan, dan sasaran Program Studi Keperawatan yang tertuang dalam Rencana Strategis Program Studi Keperawatan, dan Rencana Operasional Program Studi Keperawatan.

BAB 6

SASARAN DAN TAHAP PENCAPAIANNYA

A. Pendidikan

Arah pengembangan Program Studi Keperawatan yang pertama adalah pendidikan. Pendidikan dan pengajaran memiliki peran yang sangat penting dalam kegiatan belajar mengajar. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi menyatakan bahwa pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa, dan negara. Sasaran dari tujuan strategis di bidang pendidikan diantaranya:

1. Kompetensi lulusan
2. Isi pembelajaran
3. Proses pembelajaran
4. Penilaian pembelajaran
5. Dosen dan tenaga kependidikan
6. Sarana dan prasarana pembelajaran
7. Pengelolaan pembelajaran
8. Pembiayaan pembelajaran
9. Wahana praktik

Tabel 6.1 Sasaran, Strategi Pencapaian, Indikator, dan Tahap Pencapaiannya dari Tujuan Strategis di Bidang Pendidikan

Sasaran	Indikator	Strategi Pencapaian	Data Dasar	Target Tahun 2022	Tahap Pencapaian					Satuan
					2018	2019	2020	2021	2022	
Kompetensi lulusan	Rata-rata indeks prestasi kumulatif lulusan regular.	1. Memaksimalkan dosen wali mahasiswa. 2. Monitoting dan evaluasi IPK lulusan secara berkala oleh program studi.	3.00	3.10	3.00	3.01	3.03	3.05	3.10	IPK
	Rata-rata indeks prestasi kumulatif lulusan transfer.		3.00	3.10	3.00	3.01	3.03	3.05	3.10	IPK
	Pemahaman pengguna lulusan terhadap visi, misi, dan tujuan Program Studi.	Sosialisasi visi, misi dan tujuan program Program Studi.	70	80	70	70	75	75	80	%
	Rata-rata nilai toefel.	1. Melakukan bimbingan tambahan kepada lulusan. 2. Melakukan latihan try out kepada lulusan.	350	400	355	360	370	380	400	Skor
Isi pembelajaran	Kurikulum memuat trilogi dan pancakesadaran Pesantren Nurul Jadid.	Workshop pengembangan kurikulum KKNi sesuai dengan trilogi dan pancakesadaran pesantren.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
	Kurikulum memuat unggulan Program Studi.	Integrasi kompetensi komplementer dalam kurikulum.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
	Analisis instruksional mata kuliah.	1. Koordinasi dengan seluruh dosen terkait analisis instruksional mata kuliah, rencana pembelajaran semester, dan Rencana pelaksana pembelajaran. 2. Kontrak kerja dengan dosen.	11	61	11	12	12	13	13	Mata Kuliah
	Rencana pembelajaran semester.		11	61	11	12	12	13	13	Mata Kuliah
	Rencana pelaksana pembelajaran.		11	61	11	12	12	13	13	Mata Kuliah
	Kontrak kuliah.	Koordinasi dengan seluruh dosen Kontrak kuliah.	15	61	11	12	12	13	13	Mata Kuliah
	Modul/ buku ajar/ buku referensi yang dihasilkan oleh dosen.	Koordinasi dengan seluruh dosen untuk membuat Modul/ buku ajar/ buku referensi.	10	61	11	12	12	13	13	Buah
Standar prosedur operasional keterampilan klinik.	Koordinasi dengan seluruh dosen.	38	75	15	15	15	15	15	Buah	
Proses Pembelajaran	Penerapan <i>E-Learning</i> .	1. Meningkatkan kualitas kompetensi dosen. 2. Koordinasi materi kuliah antar dosen.	-	4	-	-	-	2	2	Mata Kuliah

	Penerapan SIMPT (Sistem Informasi Manajemen Perguruan Tinggi).	1. Koordinasi dengan seluruh dosen. 2. Koordinasi dengan PDSI.	-	60	-	-	40	50	60	%
Penilaian Pembelajaran	Penerapan OSCE.	Koordinasi dengan dosen penguji OSCE.	-	6	-	-	1	2	3	Mata Kuliah
	Rata-rata indeks prestasi kumulatif mahasiswa.	1. Koordinasi dengan seluruh dosen. 2. Memaksimalkan peran wali.	3.05	3.15	3.05	3.10	3.11	3.13	3.15	IPK
	Rata-rata indeks prestasi semester mahasiswa.		3.05	3.15	3.05	3.10	3.11	3.13	3.15	IPS
Dosen dan tenaga kependidikan	Jumlah dosen tetap yang linear dengan program studi.	Melakukan pengaturan dosen tetap yang liner.	6	6	6	6	6	6	6	Orang
	Jumlah dosen yang memiliki jabatan asisten ahli.	Melakukan koordinasi dengan seluruh dosen tetap untuk peningkatan jabatan asisten ahli.	-	2	-	-	-	1	1	Orang
	Jumlah dosen yang memiliki kompetensi di bidang komplementer.	1. Melakukan koordinasi dengan dosen untuk meningkatkan kompetensi bidang komplementer. 2. Bantuan biaya pelatihan baik melalui bantuan hibah bersaing atau dari lembaga.	1	1	1	1	1	1	1	Orang
	Dosen telah mengikuti pelatihan Pekerti.	1. Memfasilitasi dosen untuk ikut pelatihan Pekerti. 2. Bantuan biaya pelatihan dari lembaga.	1	3	1	1	1	2	3	Orang
	Dosen telah mengikuti pelatihan <i>Applied Approach</i> .	1. Memfasilitasi dosen untuk ikut pelatihan <i>Applied Approach</i> . 2. Bantuan biaya pelatihan dari Lembaga.	1	3	1	1	1	2	3	Orang
	Dosen menjadi anggota organisasi profesi.	1. Memfasilitasi dosen untuk ikut organisasi profesi. 2. Bantuan biaya pendaftaran dan iuran anggota dari lembaga.	1	5	1	2	3	4	5	Orang
	Dosen menjadi narasumber kegiatan ilmiah.	Memotivasi dan memfasilitasi dosen menjadi narasumber kegiatan ilmiah.	-	4	-	-	-	3	1	Orang
	Dosen mendapat penghargaan atas prestasi dan kinerja di tingkat Nasional.	1. Pemberian reward bagi dosen yang berprestasi. 2. Monitoring dan evaluasi secara berkala.	-	1	-	-	-	-	1	Orang
	Dosen memiliki Hak Kekayaan Intelektual.	Memfasilitasi dosen untuk mengajukan HAKI.	-	7	-	-	2	2	3	Buah

	Jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikat kompetensi/ STR (Surat Tanda Registrasi).	1. Memotivasi dan memfasilitasi dosen untuk memiliki STR. 2. Bantuan biaya pengurusan STR dari Lembaga.	5	5	5	5	5	5	5	Orang
	Jumlah kegiatan ilmiah yang diikuti oleh dosen.	Melakukan pemetaan kegiatan ilmiah yang diikuti oleh dosen.	2	12	2	2	2	3	3	Kali
	Jumlah tenaga kependidikan berkualifikasi DIII.	Melakukan pemetaan tenaga kependidikan berkualifikasi DIII.	1	1	1	1	1	1	1	Orang
	Jumlah tenaga kependidikan berkualifikasi S1.	Melakukan pemetaan tenaga kependidikan berkualifikasi S1.	2	2	2	2	2	2	2	Orang
	Jumlah tenaga kependidikan berkualifikasi S2.	Melakukan pemetaan tenaga kependidikan berkualifikasi S2.	-	1	-	-	-	-	1	Orang
	Jumlah tenaga kependidikan: laboran.	Melakukan pemetaan tenaga kependidikan: laboran.	1	1	1	1	1	1	1	Orang
	Jumlah tenaga kependidikan: teknisi.	Melakukan pemetaan tenaga kependidikan: teknisi.	1	1	1	1	1	1	1	Orang
Sarana dan prasarana pembelajaran	Koleksi buku penunjang/ buku referensi.	1. Koordinasi dengan dosen terkait judul buku referensi. 2. Koordinasi dengan Ka.Perpus terkait pengadaan.	200	300	200	210	230	250	300	Judul
	Koleksi jurnal nasional tidak terakreditasi.	1. Koordinasi dengan dosen terkait jurnal. 2. Koordinasi dengan Kepala Perpustakaan terkait pengadaan.	1	2	1	1	1	1	2	Buah
	Koleksi jurnal nasional terakreditasi nasional.		1	1	1	1	1	1	1	Buah
	Koleksi jurnal internasional.		1	1	1	1	1	1	1	Buah
	Koleksi prosiding.	1. Koordinasi dengan dosen terkait prosiding. 2. Koordinasi dengan Kepala Perpustakaan terkait pengadaan.	1	2	1	1	1	1	2	Buah
	Koleksi alat laboratorium	1. Koordinasi dengan dosen terkait alat praktik. 2. Koordinasi dengan Ka.lab terkait pengadaan.	100	130	100	110	120	125	130	Buah
	Luas laboratorium.	Koordinasi dengan Kepala Laboratorium.	50	50	50	50	50	50	50	Meter ²
	Rata – rata waktu penggunaan laboratorium.		20	20	20	20	20	20	20	Jam/ minggu
Mahasiswa dapat terkoneksi Wi-Fi.	Pengadaan instalasi jaringan secara berkala.	100	300	100	100	100	200	300	Bandwith	

Pengelolaan pembelajaran	Pedoman akademik Fakultas Kesehatan.	Perumusan bersama civitas akademika.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
	Pedoman peningkatan suasana akademik Fakultas Kesehatan.	Perumusan bersama civitas akademika.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
	Tersedianya Standar Prosedur Operasional di Fakultas Kesehatan.	Perumusan bersama civitas akademika.	20	20	20	20	20	20	20	Buah
Pembiayaan pembelajaran	Mengikutsertakan dosen dalam program peningkatan kualitas diri seperti pelatihan, workshop, dan sebagainya.	1. Melakukan koordinasi dengan dosen untuk meningkatkan kualitas diri seperti pelatihan, workshop, dan sebagainya. 2. Bantuan biaya pelatihan baik melalui bantuan hibah bersaing atau dari lembaga.	1	5	1	1	1	1	1	Orang
	Mengikutsertakan tenaga kependidikan dalam program peningkatan kualitas diri seperti pelatihan, workshop, dan sebagainya.	1. Melakukan koordinasi dengan tenaga kependidikan untuk meningkatkan kualitas diri seperti pelatihan, workshop, dan sebagainya. 2. Bantuan biaya pelatihan baik melalui bantuan hibah bersaing atau dari lembaga.	1	1	1	1	1	1	1	Orang
Wahana Praktik	Jumlah pendidik klinik yang telah mengikuti pelatihan preceptorsip.	Melakukan pemetaan pendidik klinik yang telah mengikuti pelatihan preceptorsip.	5	10	5	5	7	7	10	Orang
	Jumlah pendidik klinik berkualifikasi Diploma IV/ Sarjana.	Melakukan pemetaan pendidik klinik berkualifikasi Diploma IV/ Sarjana.	10	10	10	10	10	10	10	Orang
	Jumlah pendidik klinik berkualifikasi Profesi.	Melakukan pemetaan pendidik klinik berkualifikasi Profesi.	-	2	-	-	-	1	2	Orang
	Jumlah pendidik klinik berkualifikasi Strata 2.	Melakukan pemetaan pendidik klinik berkualifikasi Strata 2.	1	1	1	1	1	1	1	Orang
	Rata-rata pengalaman klinik dari pendidik klinik berkualifikasi DIV/ Sarjana.	Melakukan pemetaan pengalaman klinik dari pendidik klinik berkualifikasi DIV/ Sarjana.	>5	>5	>5	>5	>5	>5	>5	tahun
	Jumlah pembimbing klinik yang memiliki STR (Surat Tanda Registrasi).	Melakukan pemetaan pembimbing klinik yang memiliki STR (Surat Tanda Registrasi).	10	10	10	10	10	10	10	Orang
	Jumlah Dosen yang telah mengikuti pelatihan preceptorsip.	Melakukan pemetaan Dosen yang telah mengikuti pelatihan preceptorsip.	2	3	2	2	3	3	3	Orang

	Rasio mahasiswa kepaniteraan klinik terhadap pendidik klinik.	Melakukan pemetaan Rasio mahasiswa kepaniteraan klinik terhadap pendidik klinik.	1:3	1:5	1:3	1:4	1:4	1:5	1:5	Orang
--	---	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

B. Penelitian

Tujuan Startegis Program Studi Keperawatan yang kedua adalah penelitian dan pengabdian masyarakat. Kegiatan penelitian merupakan poin kedua dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi meyakini bahwa penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan/atau pengujian suatu cabang ilmu pengetahuan dan teknologi.

Upaya pengembangan kualitas penelitian yang perlu dilakukan Program Studi Keperawatan dalam waktu ke depan adalah: (a) peningkatan jumlah anggaran pembiayaan penelitian; (b) penggalan dana penelitian dari sumber eksternal; (c) optimalisasi peran pusat studi dalam kegiatan penelitian; (d) peningkatan relevansi penelitian dengan program studi; (e) pengembangan kompetensi dosen dalam penelitian; (f) pemanfaatan hasil penelitian dalam proses pembelajaran. Sasaran dari tujuan strategis di bidang penelitian diantaranya:

1. Hasil penelitian
2. Isi penelitian
3. Proses penelitian
4. Penilaian Penelitian
5. Peneliti
6. Sarana dan prasarana penelitian
7. Pengelolaan penelitian
8. Pendanaan penelitian

Tabel 6.2 Sasaran, Strategi, Indikator, Strategi Pencapaian, dan Tahap Pencapaiannya dari Tujuan Strategis di Bidang Penelitian

Sasaran	Indikator	Strategi Pencapaian	Data Dasar	Target Tahun 2022	Tahap Pencapaian					Satuan
					2018	2019	2020	2021	2022	
Hasil Penelitian	Hasil penelitian dosen di publikasikan ke Jurnal terakreditasi nasional	1. Kontrak kerja antara prodi dengan dosen. 2. Pelatihan penulisan publikasi dosen.	1	20	4	4	4	4	4	Buah
	Hasil penelitian dosen di publikasikan ke Jurnal tidak terakreditasi		1	5	1	1	1	1	1	Buah
	Luaran penelitian dosen berupa Hak Kekayaan Intelektual.	1. Kontrak kerja antara prodi dengan dosen. 2. Koordinasi dengan dosen membuat hasil luaran.	-	12	-	3	3	3	3	Buah
	Luaran penelitian dosen berupa buku ajar atau buku referensi atau modul.		-	4	-	-	-	1	3	Buah
Isi Penelitian	Judul penelitian dosen relevan dengan bidang Program Studi.	Prodi menetapkan tema penelitian kepada dosen sesuai bidang keilmuan.	2	12	1	2	3	3	3	Judul
	Judul penelitian dosen relevan dengan keunggulan Program Studi.	1. Sosialisasi kepada dosen mengenai penelitian yang sesuai dengan keunggulan prodi. 2. Monitoring dan evaluasi penelitian dosen.	2	12	1	2	3	3	3	Judul
Proses Penelitian	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dosen.	1. Sosialisasi prodi kepada dosen untuk melibatkan mahasiswa dalam penelitian. 2. Monitoring dan evaluasi jumlah mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dosen.	10	50	10	10	10	10	10	Mahasiswa
	Judul penelitian dosen sesuai dengan peta jalan riset program studi.	1. prodi membuat <i>road map</i> penelitian. 2. prodi membuat monitoring dan evaluasi penelitian dosen.	2	12	1	2	3	3	3	Judul
Penilaian Penelitian	Rata-rata waktu penyelesaian tugas akhir.	Prodi melakukan monitoring dan evaluasi penyelesaian tugas akhir.	6	6	6	6	6	6	6	Bulan
	Rata-rata jumlah mahasiswa tugas akhir.	Monitoring dan evaluasi tugas akhir mahasiswa.	15	20	15	17	18	19	20	Orang
	Rata-rata jumlah pertemuan dosen pembimbing dengan mahasiswa.	Monitoring dan evaluasi pertemuan dosen dan mahasiswa.	8	8	8	8	8	8	8	Kali

	Rasio jumlah dosen pembimbing dengan jumlah mahasiswa tugas akhir.	Monitoring dan evaluasi rasio dosen pembimbing tugas akhir.	1:3	1:3	1:3	1:3	1:3	1:3	1:3	Rasio
	Monitoring dan Evaluasi Penelitian.	Monitoring dan evaluasi penelitian.	-	1	1	1	1	1	1	Kali
Peneliti	Jumlah penelitian dosen.	Monitoring dan evaluasi penelitian dosen.	6	6	6	6	6	6	6	Judul
	Jumlah tulisan dosen di media massa wilayah, atau nasional, atau internasional	Sosialisai kepada dosen untuk menulis di media masa.	-	1	-	1	1	1	1	Judul
	Jumlah sitasi karya ilmiah.	Monitoring Jumlah sitasi karya ilmiah dosen.	-	70	10	10	10	20	20	Kali
Sarana dan Prasarana Penelitian	Jumlah pagelaran/ pameran/ presentasi/ <i>call for paper</i> dalam forum di tingkat wilayah atau Nasional	Koordinasi penyelenggaraan pertemuan ilmiah tingkat wilayah,	-	1	1	1	1	1	1	Kali
	Jumlah nota kesepahaman untuk kegiatan penelitian.	Prodi berkoordinasi dengan fakultas mengenai MOU.	5	5	5	5	5	5	5	Buah
Pengelolaan Penelitian	Dokumen peta jalan riset.	Berkoordinasi dengan LBE.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
Pendanaan Penelitian	Sumber pendanaan penelitian dari mandiri.	Sosialisasi pendanaan penelitian mandiri.	5	25	5	5	5	5	5	Juta
	Sumber pendanaan penelitian dari Perguruan Tinggi.	Sosialisasi pendanaan penelitian dari Perguruan Tinggi.	-	57,6	-	-	9.6	24	24	Juta

C. Pengabdian Masyarakat

Arah tujuan strategis Program Studi Keperawatan yang ketiga adalah pengabdian masyarakat. Kegiatan pengabdian masyarakat merupakan poin ketiga dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi. Sasaran dari tujuan strategis di bidang pengabdian masyarakat diantaranya:

1. Hasil pengabdian kepada masyarakat
2. Isi pengabdian kepada masyarakat
3. Proses pengabdian kepada masyarakat
4. Penilaian pengabdian kepada masyarakat
5. Pelaksana pengabdian kepada masyarakat
6. Sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat
7. Pengelolaan pengabdian kepada masyarakat
8. Pendanaan pengabdian kepada masyarakat

Tabel 6.3 Sasaran Kegiatan, Strategi, Indikator, dan Tahap Pencapaiannya dari Tujuan Strategis di Bidang Pengabdian Masyarakat

Sasaran	Indikator	Strategi Pencapaian	Data Dasar	Target Tahun 2022	Tahap Pencapaian					Satuan
					2018	2019	2020	2021	2022	
Hasil pengabdian masyarakat	Hasil pengabdian masyarakat dosen di publikasikan ke Jurnal terakreditasi nasional	1. Melakukan akreditasi jurnal pengabdian. 2. Monitoring jumlah publikasi jurnal pengabdian dosen yang terindeks scopus dan google scholar .	-	3	-	-	1	1	1	Buah
	Hasil pengabdian masyarakat dosen di publikasikan ke Jurnal tidak terakreditasi	1. Membuat kontrak kerja prodi dengan LBE. 2. Memonitoring hasil pengabdian masyarakat yang dipublikasikan dosen.	1	7	-	-	1	3	3	Buah
	Luaran pengabdian masyarakat dosen berupa Hak Kekayaan Intelektual.	Berkoordinasi dengan dosen agar setiap luaran pengabdian di HaKi kan.	-	3	-	-	1	1	1	Buah
Isi pengabdian masyarakat	Judul pengabdian masyarakat dosen relevan dengan bidang Program Studi.	1. Mensinkronkan materi kuliah dengan pengabdian dosen. 2. Memonitoring hasil pengabdian masyarakat dosen.	5	15	3	3	3	3	3	Judul
	Judul pengabdian masyarakat dosen relevan dengan keunggulan Program Studi.	1. Mensinkronkan materi kuliah dengan keunggulan program studi. 2. Memonitoring hasil pengabdian masyarakat dosen.	5	15	3	3	3	3	3	Judul
Proses pengabdian masyarakat	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam pengabdian masyarakat dosen.	Koordinasi dengan dosen untuk mengikutkan mahasiswa dalam pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh dosen.	15	75	10	10	10	10	10	Mahasiswa
	Judul pengabdian masyarakat dosen sesuai dengan peta jalan pengabdian masyarakat program studi.	1. Mensosialisasikan roadmap pengabdian masyarakat kepada dosen. 2. Memonitoring dan evaluasi judul pengabdian dosen.	5	15	3	3	3	3	3	Judul
Penilaian pengabdian masyarakat	Kepuasan masyarakat terhadap kegiatan pengabdian masyarakat.	Monitoring dan evaluasi hasil survey kepuasan pelayanan kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen.	70	70	70	70	70	70	70	%

Pelaksana pengabdian masyarakat	Jumlah dosen yang memiliki jabatan fungsional asisten ahli yang melakukan pengabdian masyarakat.	1. Mengajukan dosen untuk segera mengurus jabatan fungsional. 2. Monitoring dan evaluasi perkembangan pengurusan jafung dosen.	-	4	-	-	-	2	2	Orang
Sarana dan Prasarana pengabdian masyarakat	Jumlah nota kesepahaman untuk kegiatan pengabdian masyarakat.	Melakukan kerjasama dengan instansi kesehatan terkait praktik mahasiswa untuk pengabdian masyarakat dosen.	3	7	3	3	3	5	7	Buah
Pengelolaan pengabdian masyarakat	Dokumen peta jalan pengabdian masyarakat.	Membuat roadmap pengabdian.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
	Monitoring dan Evaluasi pengabdian masyarakat.	1. Monitoring dan Evaluasi pengabdian masyarakat. 2. Mengajukan dosen untuk membuat dokumen pengabdian.	1	1	1	1	1	1	1	Kali
Pendanaan pengabdian masyarakat	Sumber pendanaan pengabdian masyarakat dari Perguruan Tinggi.	1. Monitoring sumber pendanaan pengabdian masyarakat dari UNUJA. 2. Koordinasi dengan Ka.BAUK Universitas terkait dana pengabdian masyarakat.	24	100	20	20	20	20	20	Juta

D. Tata Kelola Program Studi Keperawatan

Tata kelola adalah suatu sistem yang dapat menjadikan kepemimpinan, sistem pengelolaan dan penjaminan mutu berjalan secara efektif di dalam Program Studi Keperawatan. Hal-hal yang menjadi fokus di dalam tata kelola Program Studi Keperawatan termasuk bagaimana kebijakan dan strategi disusun sedemikian rupa sehingga memungkinkan terpilihnya pemimpin dan pengelola yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan menerapkan prinsip-prinsip keadilan. Organisasi dan sistem tata kelola yang baik (*good governance*) mencerminkan kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggungjawab dan keadilan dalam mengelola Program Studi Keperawatan. Sasaran dari tujuan strategis Tata Kelola Program Studi Keperawatan diantaranya :

1. Tata kelola akademik
2. Tata kelola kemahasiswaan
3. Tata kelola personalia
4. Tata kelola keuangan
5. Tata kelola kerjasama

Tabel 6.4 Sasaran, Strategi, Indikator, dan Tahap Pencapaiannya dari Tujuan Strategis di Bidang Tata Kelola

Sasaran	Indikator	Strategi Pencapaian	Data Dasar	Target Tahun 2022	Tahap Pencapaian					Satuan
					2018	2019	2020	2021	2022	
Tata kelola akademik	Status akreditasi program studi.	1. Prodi melakukan inovasi dalam meningkatkan hasil akreditasi prodi. 2. Meningkatkan sistem manajemen mutu.	B	B	B	B	B	B	A	Akreditasi
	Audit mutu internal.	Kolaborasi dengan LPM dalam audit mutu internal.	1	2	1	2	2	2	2	Kali
	Dokumen/ Buku Kebijakan SPMI.	Kolaborasi dengan LPM dan unit terkait difakultas.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
	Dokumen/ Buku Manual SPMI.	Kolaborasi dengan LPM dan unit terkait difakultas.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
	Dokumen/ Buku Standar SPMI.	Kolaborasi dengan LPM dan unit terkait difakultas.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
	Dokumen/ Buku Formulir SPMI.	Kolaborasi dengan LPM dan unit terkait difakultas.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
	Pendirian program studi baru	Koordinasi dengan Universitas	-	1	-	-	-	1	1	Prodi
	Jumlah penyelenggaraan seminar / workshop/ lokakarya tingkat lokal/ wilayah/ nasional/ internasional	Kolaborasi dengan ormawa fakultas dan himaprodi.	1	3	-	-	1	1	1	Kali
	Keselamatan dan kesehatan kerja laboratorium.	Prodi koordinasi dengan pihak laboratorium dan bagian kepegawaian fakultas terkait keselamatan kerja.	1	1	1	1	1	1	1	Dokumen
Mahasiswa tersertifikasi LSP UNUJA.	Koordinasi dengan pimpinan fakultas untuk kegiatan pelatihan keunggulan universitas.	-	10	-	-	10	10	10	Orang	
Tata kelola kemahasiswaan	Kepuasan mahasiswa terhadap dosen.	Berkolaborasi dengan LPM terkait hasil belajar dengan dosen.	70	85	72	74	75	80	85	%
	Kepuasan mahasiswa terhadap tenaga kependidikan.	Program Studi melakukan koordinasi dengan Lembaga Penjaminan mutu.	70	85	72	74	75	80	85	%
	Kepuasan mahasiswa terhadap pengelola.	Program Studi melakukan koordinasi dengan Lembaga Penjaminan mutu.	70	85	72	74	75	80	85	%
	Kepuasan mahasiswa terhadap sarana dan prasarana.	Program Studi melakukan koordinasi dengan Lembaga Penjaminan mutu.	70	85	72	74	75	80	85	%
	Prestasi akademik mahasiswa tingkat lokal/ wilayah.	Mengadakan lomba akademik tingkat lokal.	1	1	-	-	-	-	1	Kali
	Prestasi akademik mahasiswa tingkat nasional.	1. Mengadakan lomba akademik tingkat nasional. 2. Mengikuti lomba akademik tingkat nasional.	1	1	-	-	-	-	1	Kali

	Prestasi non akademik mahasiswa tingkat lokal/ wilayah.	Mengadakan lomba non akademik tingkat local.	1	1	-	-	-	-	1	Kali
	Prestasi non akademik mahasiswa tingkat nasional.	1. Mengadakan lomba non akademik tingkat nasional. 2. Mengikuti lomba non akademik tingkat nasional.	-	1	-	-	-	-	1	Kali
	Hasil karya mahasiswa di publikasikan ke Jurnal.	Mewajibkan hasil karya mahasiswa untuk di publikasikan ke jurnal.	-	9	-	-	3	3	3	Buah
	Hasil karya mahasiswa berupa Hak Kekayaan Intelektual.	Mewajibkan dan mengusahakan setiap hasil karya mahasiswa di HaKI kan.	-	9	-	-	3	3	3	Buah
	Jumlah ruang organisasi mahasiswa.	Mengajukan pengadaan ruang organisasi mahasiswa kepada pimpinan universitas.	-	20	-	20	20	20	20	Meter ²
Tata kelola personalia	Sosialisasi visi, misi, dan tujuan Program Studi pada dosen.	Program Studi mensosialisasi visi, misi dan tujuan prodi.	1	1	1	1	1	1	1	Kali
	Sosialisasi visi, misi, dan tujuan Program Studi pada tenaga kependidikan.		1	1	1	1	1	1	1	Kali
	Sosialisasi visi, misi, dan tujuan Program Studi pada mahasiswa.		1	1	1	1	1	1	1	Kali
	Sosialisasi visi, misi, dan tujuan Program Studi pada pengguna lulusan.		1	1	1	1	1	1	1	Kali
	Sosialisasi visi, misi, dan tujuan Program Studi pada masyarakat.		1	1	1	1	1	1	1	Kali
	Pemahaman dosen terhadap visi, misi, dan tujuan Program Studi.	Melakukan umpan balik dengan dosen terkait pemahaman visi, misi dan tujuan Program Studi.	70	85	71	73	75	80	85	%
	Pemahaman tenaga kependidikan terhadap visi, misi, dan tujuan Program Studi.	Melakukan umpan balik dengan tenaga kependidikan terkait pemahaman visi, misi dan tujuan Program Studi.	70	85	71	73	75	80	85	%
	Pemahaman mahasiswa terhadap visi, misi, dan tujuan Program Studi.	Melakukan umpan balik dengan mahasiswa terkait pemahaman visi, misi dan tujuan Program Studi.	70	85	71	73	75	80	85	%
	Pemahaman pengguna terhadap visi, misi, dan tujuan Program Studi.	Melakukan umpan balik dengan pengguna terkait pemahaman visi, misi dan tujuan Program Studi.	70	85	71	73	75	80	85	%
Tata kelola keuangan	Biaya operasional kegiatan kemahasiswaan (penalaran, minat, bakat, bimbingan karir, dan kesejahteraan).	Berkoordinasi dengan BAUK universitas untuk pendanaan pelaksanaan kegiatan mahasiswa.	5	25	5	5	5	5	5	Juta

	Monitoring Penggunaan dana investasi.	Koordinasi dengan BAUAK Universitas.	20	100	20	20	20	20	20	20	Juta
	Jumlah penerimaan dana dari mahasiswa.		120	750	150	150	150	150	150	150	Juta
	Jumlah penerimaan dana dari usaha sendiri.	Membuat Usaha Mandiri.	200	150	30	30	30	30	30	30	Juta
	Jumlah penerimaan dana dari Pemerintah.	Mengusulkan dana bantuan pembangunan kepada pemerintah.	100	150	30	30	30	30	30	30	Juta
	Jumlah penerimaan dana dari sumber lain (antara lain dari kegiatan kerja sama atau hibah langsung dari luar negeri).	Koordinasi dengan pimpinan Universitas.	-	20	-	-	-	-	-	20	Juta
Tata kelola kerjasama	Jumlah Kerjasama dengan Rumah Sakit.	Melakukan kegiatan nota kesepahaman.	6	6	6	6	6	6	6	6	Buah
	Jumlah kerjasama dengan institusi perguruan tinggi.		1	1	1	1	1	1	1	1	Buah
	Jumlah kerjasama dengan institusi selain perguruan tinggi dan selain institusi Kesehatan.		2	2	2	2	2	2	2	2	Buah
	Jumlah kerjasama dalam negeri.		4	4	4	4	4	4	4	4	Buah
	Jumlah kerjasama luar negeri.		37	37	37	37	37	37	37	37	Buah
	Jumlah kontribusi alumni pada kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi.	Program Studi mengadakan kegiatan tridharma PT yang melibatkan alumni.	1	1	1	1	1	1	1	1	Buah
	Kepuasan mitra kerjasama.	Melakukan kegiatan survei kepuasan.	-	80	-	-	70	75	80		%

BAB 7

PENUTUP

Penyusunan Rencana Strategis program Studi Keperawatan dimaksudkan sebagai pedoman untuk penyelenggaraan dan pengembangan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan yaitu tahun 2018-2022, dengan adanya peninjauan setiap tahun sekali sesuai dengan perubahan-perubahan yang diperkirakan berpengaruh secara signifikan terhadap penyelenggaraan dan pengembangan Program Studi Keperawatan. Titik berat Perencanaan Strategi Program Studi Keperawatan ini adalah aspek-aspek strategis dalam penyelenggaraan dan pengembangan program studi, meliputi kinerja penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat, yang merupakan suatu kesatuan yang saling terkait. Dengan Renstra ini diharapkan seluruh unsur unit satuan kerja dapat menentukan langkah dan kebijakan-kebijakan untuk mencapai tujuan sehingga semua kegiatan yang ada di Program Studi Keperawatan Fakultas Kesehatan Universitas Nurul Jadid akan lebih terarah. Dalam Renstra ini telah disajikan visi, misi, tujuan, dan sasaran Program Studi Keperawatan dalam menghadapi permasalahan dan berbagai kecenderungan perubahan lingkungan baik nasional maupun global yang sedang dan akan berlangsung sesuai dengan tugas yang diemban sebagai Program Studi.



ALUHU